


 УТВЕРЖДАЮ»  
 директор ГКОУ РО Шахтинской  
 специальной школы-интерната №16  
 Е.А.Нархова

**ПЛАН**  
**подготовки и проведения работ по самообследованию**  
**ГКОУ РО Шахтинской специальной школы-интерната №16**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Планирование и подготовка работ по самообследованию</b>			
1.	Проведение рабочего совещания с заместителями директора по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария для проведения самообследования и принятия рабочих форм представления информации	До 14.04.2018	Е.А. Нархова директор школы- интерната
2.	Проведение совещания с коллективом ОУ по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	До 01.05.2018	Е.А. Нархова директор школы- интерната
3.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	До 15.05.2018	Е.А. Нархова директор школы- интерната
<b>II. Организация и проведение самообследования</b>			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	До 10.07.2018	Члены комиссии
<b>III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета</b>			
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	С 10 по 15 июля	Члены комиссии
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	До 18.07.2018	Т.Г.Коцюбинская заместитель директора по УВР
7.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности	До 20.07.2018	Т.Г.Коцюбинска я заместитель директора по УВР

	общеобразовательной организации		
<b>IV. Рассмотрение отчета Советом учреждения</b>			
8.	Рассмотрение отчета Советом учреждения, принятие комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности организации	23.07.2018	Совет школы
<b>V. Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы</b>			
6.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения на заседании Совета ОУ, подготовка итоговой версии отчета	До 28.07.2018	Заместители директора
7.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	До 31.07.2018	Е.А. Нархова директор школы- интерната
8.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	До 15.08.2018	Т.Г.Коцюбинская заместитель директора по УВР
9.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.)	В период с 1 сентября до 31 декабря 2018	Заместители директора
10.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ	Текущий контроль в период с 1 сентября по 31 декабря; итоговый до 1 февраля 2019	Е.А. Нархова директор школы- интерната, заместители директора