

ПРИНЯТО.

С изменениями на заседании педагогического совета ГКОУ РО Шахтинской специальной школы-интерната №16 (протокол №2 от 3.11.2015)



ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГКОУ РО Шахтинской специальной школы-интерната №16

1. Общие положения.

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – «настоящее Положение») в ГКОУ РО Шахтинской специальной школе-интернате №16 разработано в соответствии с:

1.1.1 С нормативно-правовыми документами

- Статья 28,30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) приказ МИНОБРНАУКИ России №1599 от 19.12.2014г.

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 №197 –ФЗ

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным – образовательным программам общего, основного общего и среднего общего образования»

- СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 09.02.15г.

1.1.2 Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами ГКОУ РО Шахтинской специальной школы-интерната №16:

- Устав государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области Шахтинской специальной школы-интерната №16;

- Положение о внутришкольном контроле;

- Положение об организации обучения на дому

1.2. Настоящее Положение регулирует образовательную деятельность Школы-интерната, а также формы, периодичность, содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся школы, их перевод по итогам года, а также отчисление и восстановление.

1.3 Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы начального общего и основного общего образования.

1.4 Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.5 Текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами школы-интерната №16.

1.6 Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах.
- Оценка учебных достижений – это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.
- Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний, умений, навыков учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях и после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, подтемы, раздела) в соответствии с учебной программой. Текущая аттестация включает поурочное, потемное и почетвертное (полугодовое) оценивание результатов учебной деятельности обучающихся.
- Промежуточная аттестация учащихся – процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сформированности компетенций требованиям государственного образовательного стандарта и оценки качества освоения программ после завершения ее изучения на момент окончания учебного года.
- Академическая задолженность – это наличие неудовлетворительных годовых отметок и (или) неаттестация по одному или нескольким учебным предметам по неуважительным причинам.

1.7 Все вопросы текущей и промежуточной аттестации обучающихся, неурегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

1.8 Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению вносятся приказом директора школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Формы контроля и порядок оценивания обучающихся.

2.1. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ являются:

- Письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные работы; письменные ответы на вопросы; тестирование; изложения, диктанты, рефераты и другое.
- Устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.
- Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.
- Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учёт учебных достижений обучающихся.

2.2. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах.

2.3. Успешноехождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х

и 11-х классов к итоговой аттестации по трудовому обучению. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Школы-интерната.

3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

Цель текущего контроля заключается:

- в определении степени освоения обучающимися основной адаптированной образовательной программы начального общего и основного общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;
- коррекции учебных программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от результатов анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждение неуспеваемости.

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

3.2 Текущий контроль включает в себя поурочное, тематическое, четвертное оценивание результатов учебной деятельности обучающихся.

3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя. Заместитель директора по УВР контролирует ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

3.4. Текущая аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения письменной текущей аттестации являются:

- диктант, - контрольное списывание (для учащихся-логопатов и учащихся, обучающихся по сниженной и индивидуальной программе)
- контрольная работа;
- письменное тестирование;
- контрольная работа, включающая в себя тестовые задания с разными видами ответов, и творческую часть.

3.5. К устным видам текущей аттестации относятся:

- проверка техники чтения;
- написание и защита реферата;
- тестирование уровня физической подготовленности;
- тестирование и срез знаний (5-9 классы) по природоведению, биологии, географии, истории, обществоведению, СБО, профессионально-трудовому обучению;
- выполнение практической, тестовой работы по профессионально-трудовому обучению или индивидуального (облегченного) задания.

3.6. Текущему контролю подлежат обучающиеся 2-11 классов

3.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

- 3.8.** Во 2-11 классах текущий контроль осуществляется в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам. При изучении факультативных курсов применяется безотметочная система оценивания.
- 3.9** За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За диктант с грамматическим заданием в классный и электронный журналы выставляются 2 отметки.
- 3.10.** Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются по предметам, включённым в учебный план. Отметки фиксируются в журнале учёта проведённых занятий. В классный журнал переносятся только отметки за четверть, год и итоговые отметки.
- 3.11.** Учителю предоставляется право решать, какие отметки, помимо контрольных, самостоятельных, проверочных и лабораторных работ, выставлять в журнал.
- 3.12.** Обучающийся, получивший неудовлетворительную отметку при прохождении текущей аттестации, может пересдать работу на том же или другом равнозначном материале по усмотрению учителя.
- 3.13.** Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный и электронный журналы в графу, которая отражает тему контроля, к следующему уроку.
- 3.14.** Административные срезные работы по предметам, осуществляются по плану работы администрации в соответствии с графиком.
- 3.15.** Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости. По русскому языку и математике отметка выставляется с обязательным учетом результатов письменных контрольных работ.
- 3.16.** Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х и более текущих отметок за соответствующий период.
- 3.17.** При пропуске учащимся по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть (полугодие) обучающийся не аттестуется. Обучающийся имеет право сдать пропущенный материал по данному предмету учителю не позднее дня до окончания четверти (полугодия). Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в классный и электронный журналы. Данные результаты являются основанием для аттестации учащегося за четверть (полугодие).
- 3.18.** Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются в школе-интернате на основании отметок, полученных по месту их временного обучения. В случае необходимости по согласованию с администрацией они могут аттестоваться на основании дополнительных контрольных работ, проведенных учителем-предметником школы-интерната в формах, определенном данным Положением.
- 3.19.** Во избежание перегрузки обучающихся в конце четверти, года разрешается проведение контрольных и зачётов одного в день, трёх в неделю. Время проведения итоговых контрольных работ определяется общешкольным графиком, составляемым заместителем директора по согласованию с учителями.
- 3.20.** Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основании результатов письменных работ и устных ответов учащихся и оценки их фактических знаний, умений и навыков. При этом приоритет имеют отметки, полученные обучающимися за контрольные, проверочные, самостоятельные работы, тесты.
- 3.21.** Обучающемуся, пропустившему контрольную работу за четверть, год без уважительной причины должна быть предоставлена самостоятельная работа с аналогичными заданиями и степенью сложности.

3.22. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации путём выставления отметок в дневники учащихся, в том числе, и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

4. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации.

4.1. Освоение образовательной программы начального общего и основного общего, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

4.2. Промежуточную аттестацию проходят все учащиеся 2-9-х и 10-11-х классов.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся 2-9-х и 10-11-х классов по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.

4.4. Промежуточная аттестация учащихся 2-11-х классов сопровождается проведением контрольных мероприятий по всем предметам учебного плана.

4.5. Форму промежуточной аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

4.6. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно.

4.7. Формами проведения письменной промежуточной аттестации являются:

- диктант с грамматическим заданием; списывание
- контрольная работа (итоговая);
- изложение;
- письменное тестирование;
- комплексная работа, построенная по типу итоговой аттестации.

4.8. К устным видам промежуточной аттестации относятся:

- проверка техники чтения;
- защита реферата;
- тестирование;
- тестирование уровня физической подготовленности;
- зачет;
- собеседование;
- написание и защита реферата;

4.9. Промежуточная аттестация в форме экзамена не проводится.

4.10. По согласованию с администрацией отдельным обучающимся письменная форма может быть заменена на устную.

4.11. Промежуточная аттестация проводится непосредственно по завершении освоения предмета в рамках образовательной программы начального общего, основного общего образования, как правило, в мае текущего года по предметам, изучаемым не менее 1 часа в неделю. При этом предусматривается не более одного вида контроля в день для каждого ученика.

4.12. Все контрольные мероприятия проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

4.13. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 стандартных урока.

4.14. В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие рекомендуется проводить не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

4.15. Содержание письменных работ, устных форм контроля должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя - предметника.

4.16. Оценивание результатов промежуточной аттестации осуществляется по 5-балльной системе. Отметка за четверть, полугодие, год не должна выводиться механически, как среднеарифметическая предшествующих отметок. Решающим при ее определении следует считать фактическую подготовку обучающегося по всем показателям ко времени выведения этой отметки. При выведении итоговой отметки за четверть, полугодие, год преимущественное значение придается отметкам за письменные, контрольные, лабораторные, тестовые, зачетные работы. В случае спорной отметки за год решающей является отметка за 3-ую четверть во 2-11 классах.

4.17. В случае выезда обучающегося на длительное время на лечение по путевке годовая отметка выставляется на основании выданного ему табеля по месту лечения. В случае отсутствия такого документа учителя-предметники, работающие в классе, проводят контрольные работы по изученным темам в формах, определенных данным Положением. Итоги контрольных мероприятий оформляются протоколом.

4.18. Контрольные мероприятия проводятся для учащихся 2-11-х классов. Промежуточная аттестация этих обучающихся осуществляется по отметкам, полученным в течение учебного года, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися за четверть (полугодие) по данному предмету в соответствии с таблицей 1 для обучающихся 2-11-х классов.

4.19. Итоги контрольных мероприятий обучающихся отражаются в классном и электронном журналах в виде отметки по пятибалльной шкале.

4.20. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

4.21. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.22. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.23. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой на промежуточной аттестации и в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету обратиться в установленном порядке в конфликтную комиссию образовательного учреждения.

4.24. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личном деле обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащегося 2-8-х, 10-х классов в следующий класс, для допуска учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

4.25. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и\ или педагогического совета.

5. Права и обязанности участников промежуточной аттестации.

5.1. Участниками процесса аттестации считаются обучающийся и учитель, преподающий _____ предмет в классе, директор школы. Права несовершеннолетних обучающихся представляют его родители (законные представители).

5.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

-Проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

-Давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

5.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

-Использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

-Проявлять к обучающимся недоброжелательное, некорректное отношение.

5.4. Обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой.

5.5. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

5.6. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

-Знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

-Обжаловать результаты контрольного мероприятия и промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации в 3-х-дневный срок со дня проведения промежуточной аттестации.

5.7. Родители (законные представители) обязаны:

-Соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

-Вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

-Оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

5.8. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами контрольного мероприятия по учебному предмету или промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации, на основании письменного заявления родителей, комиссия в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.

Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

6. Оформление документации школы по итогам промежуточной аттестации обучающихся.

- 6.1.** Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классном и электронном журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.
- 6.2.** Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов контрольных мероприятий) за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая в 9-х и 11-х классах; до 30 мая во 2-4 х, 5-8 и 10 классах.
- 6.3.** Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение (уведомление) о неудовлетворительных отметках, полученных в ходе промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.
- 6.4.** Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение одного года.

7. Структура аттестационной комиссии

- 7.1** Аттестационная комиссия состоит из предметных экзаменационных комиссий по приему промежуточных испытаний по отдельным дисциплинам.
- 7.2** Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех членов комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к умственно отсталым учащимся.
- 7.3** Председатель аттестационной комиссии и её члены утверждаются Приказом директора школы.
- 7.4** Предметная аттестационная комиссия формируется из числа учителей – дефектологов.
- 7.5** Учителя, председатели М/О по окончании промежуточной аттестации предоставляют в методический совет анализ промежуточной аттестации по предмету.
- 7.6** Ежегодный отчет о работе промежуточной аттестационной комиссии докладывается на заседании педагогического совета.

8. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях

- 8.1** Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях регламентируется следующими документами:
- 8.2** Системы ведения журналов успеваемости обучающихся в электронном виде в ОУ РФ 2012г. - часть 1., Системы ведения журналов успеваемости обучающихся в электронном виде в ОУ РФ 2012г - часть 2.
- 8.3** Законом от 27.07 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".
- 8.4** Законом от 27.07. 2006 г. № 149 - ФЗ "Об информации, информационных технологиях и защите информации".
- 8.5** Положением и регламентом об электронном классном журнале в автоматизированной информационной системе «Электронный дневник» образовательной организации.

9. Порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осуществляющих обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение.

- 9.1.** Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения и дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее в семье.

9.2. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

9.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

9.5. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с обязательным прохождением в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации.

9.6. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

9.7. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой (триместровой) промежуточной аттестации учащихся, получающих образование в форме семейного образования, самообразования определяется п.3 настоящего Положения.

9.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования не осуществляется кроме случаев обучения по индивидуальному учебному плану с применением дистанционных форм обучения и специализированных программно-технических средств.

Настоящее Положение вступает в силу с момента даты его утверждения директором Школы-интерната.